

臺北市立大直高級中學輔導處 114 學年度處室工作計畫

經 113.8.14 行政會議通過

壹、依據

- 一、本校 111 ~115 年「中長程教育發展計畫」
- 二、114 年輔導工作計畫
- 三、114 學年度學校行事曆

貳、願景

- 一、建構友善校園團隊，健全學校輔導體制。
- 二、掌握學生輔導需求，發展適性輔導措施。
- 三、引進社區輔導資源，實施多元輔導方案。

參、目標

- 一、健全學生輔導體制，視學生身心狀況與需求，系統整合實施發展性、介入性、處遇性輔導。
- 二、以生活輔導、學習輔導、生涯輔導為核心，推展多元適性輔導工作。
- 三、落實特殊教育，重視學生個別差異，提供個別特殊需求服務。
- 四、協助學生統整自我、認識環境、適應社會，並能正確選擇升學或就業方向。
- 五、增進教師輔導知能，強化辨識與發揮發展性輔導效能。
- 六、建構學區資源網絡，推廣家庭與親職教育，增進親職效能。
- 七、統整並展現各項工作推動成果，落實績效責任與促進全員參與。

肆、重點工作

一、發展性輔導：針對學生身心健康發展進行一般性之輔導，內容如下：

- (一) 實施新生始業輔導，增進學生生活適應能力。
- (二) 協助學生適應團體生活，建立良好人際關係，培養適應社會之能力。
- (三) 實施各項輔導活動，增進學生社會情緒學習及解決問題能力，並建立健康價值觀與人生觀。
- (四) 協助學生瞭解教育目標，並認清各學科之學習目標、學習內容及選課方式與原則。
- (五) 輔導學生培養良好之學習態度、習慣與方法。
- (六) 提供相關活動與課程，輔導學生規劃生涯藍圖，增進生涯發展知能。
- (七) 參考測驗評量結果、運用生涯資訊，進行生涯輔導。
- (八) 培養學生主動蒐集資料、運用資訊之能力。
- (九) 提供特殊才能與特殊需求學生，個別適性之課程與輔導。
- (十) 實施學生升學、就業及轉銜輔導。

(十一) 其他相關發展性輔導事項。

二、介入性輔導:針對適應困難或瀕臨行為偏差學生進行專業輔導與諮商，內容如下：

(一)運用多元介入方式協助生活適應困難學生。

(二)提供行為偏差或適應困難學生之心理諮商。

(三)提供學習困難學生之學習輔導。

(四)進行生涯未定向學生之生涯諮商。

(五)其他相關介入性輔導事項。

三、處遇性輔導針對嚴重適應困難或行為偏差學生進行諮商或轉介，並配合轉介後身心復健之輔導。內容如下：

(一) 提供長期中輟(離)生之延續輔導與生涯諮商。

(二) 實施行為偏差或嚴重適應困難學生之學習輔導。

(三) 對行為偏差或嚴重適應困難學生進行心理諮商或心理治療。

(四) 建立社區衛生資源與精神醫療機構網絡，實施精神疾病學生之轉介與轉銜輔導。

(五) 進行校園危機事件之緊急處理。

(六) 其他相關處遇性輔導事項。

伍、實施策略

實施策略	主辦組別	內涵說明
發展性重點輔導工作規劃宣導	輔導組	結合課程與學校重要活動，融入推動重要議題之發展性輔導宣導工作。
實施小團體輔導計畫		依據本校學生輔導需求規劃特定主題團體輔導，每學期規劃 1~2 個團體，如:自我探索、人際關係、兩性交往、戲劇自傳、藝術治療、輔導小義工等。
進行個案管理與認輔		依各種來源及導師提報須優先關懷之學生名單，建構本校個案管理名單及管理機制，邀請學生信服之本校教師擔任認輔教師，關懷輔導學生。亦安排個案管理輔導教師持續追蹤輔導。
辦理多元能力開發班		開設國九高關懷學生多元適性課程，依據學生特性，結合校內外師資資源，開設多元體驗課程激發學生學習潛能。
推動中輟(離)彈性適性化課程		提供中輟(離)及中輟(離)之虞學生，個別化、彈

方案		性適性化的課程，幫助期銜接學校學習、提升其復學率與減少再輟(離)率。
實施個案研討實施計畫		視個案需要辦理個案研討，進行個案輔導策略討論，提升個案輔導工作成效。
落實生涯發展教育計畫暨生涯活動辦理	資料組	辦理國中、高中生涯輔導工作，促進學生自我探索、認識世界及生涯抉擇之能力，面對重大生涯選擇能適性選擇與發展。
加強推廣技藝教育課程工作計畫		與技術型高中合開國九學生技藝教育課程，促進國中學生之技藝體驗，進而探索個人學習潛能與性向，促進未來升學進路選擇。
實施心理測驗實施計畫		藉由相關性向測驗、興趣測驗、學系探索等測驗，藉由客觀工具，促進學生對自我之認識。
辦理選填志願輔導工作計畫		規劃宣導講座、班級輔導、個別諮詢，協助國九、高三學生與家長升學選填志願輔導。
辦理生涯檔案、電子生涯發展紀錄手冊、學生學習歷程檔案之利用與管理實施計畫		結合課程與活動，協助學生建置個人學習歷程檔案，作為未來生涯選填志願輔導之參考資料。
落實推動特殊教育推行委員會組織要點	特教組	健全本校特殊教育推行委員會之組織運作方式，並定期召開會議審議本校特殊教育重要內容，促進學校團隊共同合作推展特殊教育。
實施身心障礙教育實施計畫		推動本校身障生課程設計、鑑定安置、學生活動、教師專業成長、親職教育、支援服務(含轉銜)。
實施資優教育實施計畫		結合縮短修業年限、區域衛星資優方案、校本資優方案、高中數理資優班等，建構本校資優教育推動計畫，提供本校資優生課程設計、鑑定安置、學生活動、教師專業成長、親職教育、支援服務(含轉銜)。
加強特殊教育宣導活動實施計畫		透過各項特殊教育宣導活動，促進對特殊教育之認識與融合教育。
擬定身心障礙學生成績考查補充說明		提供身障學生成績、評量等彈性處理措施，以利其在校學習適應。
推動縮短修業年限實施計畫		因應資賦優異學生之個別學習需求，提供多元、開放、彈性的教育機會，協助資賦優異學生運用時間加速學習，以發展其資優潛能，達適性發展

陸、組織成員與工作職掌

主任/組別	職稱/姓名	工作內容
主任	輔導主任 吳姿瑩	<ul style="list-style-type: none"> ■ 擬定本校學生輔導工作計畫。 ■ 擬定輔導處處室工作計畫。 ■ 協助學生輔導工作委員會之運作並推展輔導系統工作。 ■ 督導學生輔導工作之規劃與執行。 ■ 督導推動特殊教育各項活動內容及評鑑。
輔導組	輔導組長 林郁倫	<ul style="list-style-type: none"> ■ 社會情緒學習、友善校園、生命教育、家庭教育、多元文化教育及性別平等教育宣導等發展性輔導工作推動。 ■ 個案輔導工作規劃、推動與管理。 ■ 主題性小團體輔導之規劃與推動。 ■ 多元能力開發班之規劃與推動。 ■ 彈性適性化課程之規劃與推動。 ■ 辦理教師、家長輔導知能研習。 ■ 規劃個別諮商室及團體輔導室之管理。
資料組	資料組長 黃佳雯	<ul style="list-style-type: none"> ■ 學生基本資料與心理測驗資料建置、運用與保存。 ■ 國中及高中生涯輔導工作之計畫與推動。 ■ 大學參觀、科系導覽、生涯博覽會、職業講座等生涯探索活動。 ■ 生涯檔案、學習歷程檔案、生涯輔導紀錄手冊之建置。 ■ 多元入學輔導及選填志願輔導工作。 ■ 生涯規劃及輔導活動紀錄簿之查核，各項測驗之實施規劃及成績統計分析與運用。 ■ 國中技藝教育課程之規劃與推動。 ■ 畢業進路調查及填報。
特教組	特教組長 張錦程	<ul style="list-style-type: none"> ■ 擬定特殊教育行事曆及各項計畫與活動。 ■ 執行特殊教育各項工作事宜。 ■ 辦理個別化教育計畫會議、特教推行委員會、特殊教育教學研究會、個案研討會、家長座談會及行政協調會等會議。 ■ 辦理各項特教學生鑑定、轉銜工作及安置，並依學生需要規劃課程內容、協商編排課表及師資、安排特殊考場。 ■ 辦理特殊教育專題演講及教育宣導活動，提供親師生特殊教育諮詢服務。 ■ 處理特殊教育學生申訴案件、提供特殊教育學生特殊考場及監考。

柒、重要工作行事曆：

月份	輔導主任	輔導組	資料組	特教組
8月	<ul style="list-style-type: none"> ■ 補足輔導特教教師人力 ■ 輔導工作計畫 ■ 處室工作計畫 ■ 年度工作報告 ■ 更新辦公環境與教學設備 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 更新各項重點輔導工作計畫 ■ 新生個案轉銜 ■ 建立高關懷個案名單 ■ 規劃各項專案前置行政作業 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 更新生涯發展教育計畫 ■ 學生基本資料A、B卡建置更新 ■ 家庭狀況調查 ■ 生涯議題融入作業 ■ 生涯活動前置作業 ■ 未就學未定位追蹤輔導 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 更新特殊教育實施計畫 ■ 高中資優鑑定甄選核定公告 ■ 掌握統整特教生能力現況、課程及相關服務需求 ■ 召開特教生IEP/IGP會議 ■ 特教教師教學研究會 ■ 資優方案、身障資源班開課師資與排課
9月	<ul style="list-style-type: none"> ■ 協助各重點工作委員會落實運作 ■ 召開處室會議，督導處室業務進行 ■ 依分工期程掌握學習歷程工作進程 ■ 與他處室溝通協調 ■ 督導特殊列管個案輔導處遇 ■ 督導特殊生服務情形 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 期初學生輔導工作委員會、中輟鑑復輔會 ■ 認輔制度 ■ 多元能力開發班開課 ■ 溫馨父母成長班開課 ■ 中輟生彈性適性化課程開課 ■ 更新個案總表持續個案管理與追蹤 ■ 輔導教師會議 ■ 輔導紀錄繳交與統計分析 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 期初生涯發展教育工作推行委員會、學習歷程工作小組會議 ■ 技藝教育課程開課、家長說明會 ■ 規劃國高中生涯活動、研習 ■ 線上建置新生學生基本資料 ■ 規劃各年級心理測驗實施、添置材料設備 ■ 實施國七行為困擾量表 ■ 「生涯輔導手冊應用」生涯輔導知能研習 ■ 學長姐升學準 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 期初特推會 ■ 特殊生考場服務 ■ 高國中校內特教新舊個案鑑定 ■ 身障班課程 ■ 特教生與校長有約活動 ■ 縮短修業年限申請報局 ■ 各項資優方案課程開課 ■ 特教知能研習 ■ 繳交課綱相關資料、課程需求彙整表、IEP/IGP、課表 ■ 巡輔教師/專業人員蒞校 ■ 教學材料設備、校園無障礙網頁檢視

			備經驗分享座談會(國中) ■ 技藝教育進路調查填報 ■ 家長服務意願調查	■ 各項獎助學金、交通費補助申請
10月	■ 召開處室會議·督導處室業務進行 ■ 與他處室溝通協調 ■ 督導特殊列管個案輔導處遇 ■ 督導特殊生服務情形	辦理學生、教師、家長輔導知能研習 ■ 學輔聯繫會議 ■ 開設主題性團體輔導 ■ 更新個案總表持續個案管理與追蹤 ■ 輔導教師會議 ■ 輔導紀錄繳交與統計分析 ■ 班級輔導紀錄簿收回審查	■ 建置學生生涯檔案、電子國中學生生涯輔導手冊、高中學習歷程檔案 ■ 辦理生涯發展輔導知能研習 ■ 督導技藝教育課程學生上課 ■ 實施高三大學學系探索量表測驗、高一青少年心理健康量表、國七學習策略量表、國九興趣測驗 ■ 大學多元入學管道說明會 ■ 高級中等學校應屆畢業生升學就業概況調查表線上填報	■ 上網提報特教生鑑定資料 ■ 特教教師教學研究會 ■ 特殊生考場服務 ■ 高國中校內特教新舊個案鑑定 ■ 身障班課程 ■ 特教生與校長有約活動 ■ 資源班校外教學 ■ 縮短修業年限、各項資優方案課程 ■ IEP/IGP 檢視依需求修正 ■ 特教知能研習 ■ 巡輔教師/專業人員蒞校
11月	■ 召開處室會議·督導處室業務進行 ■ 與他處室溝通協調 ■ 督導特殊列管個案輔導處遇 ■ 督導特殊生服務情形	■ 召開家庭教育委員會 ■ 校慶創意攤位宣導活動 ■ 更新個案總表持續個案管理與追蹤 ■ 輔導教師會議 ■ 輔導紀錄繳交與	■ 校慶創意攤位宣導活動 ■ 大學學群講座 ■ 職群試探高職入班活動 ■ 督導技藝教育課程學生上課 ■ 技藝教育課程遴輔會	■ 校慶創意攤位宣導活動 ■ 特殊生考場服務 ■ 身障班課程 ■ 縮短修業年限、各項資優方案課程 ■ IEP/IGP 檢視依需求修正 ■ 特教生與校長有

		統計分析		約活動 ■ 特教知能研習 ■ 巡輔教師/專業人員蒞校
12月	■ 召開處室會議，督導處室業務進行 ■ 與他處室溝通協調 ■ 督導特殊列管個案輔導處遇 ■ 督導特殊生服務情形	■ 辦理學生、教師、家長輔導知能研習 ■ 多元能力開發班結業式 ■ 溫馨父母成長班結業式 ■ 更新個案總表持續個案管理與追蹤 ■ 輔導教師會議 ■ 輔導紀錄繳交與統計分析 ■ 填報各項重點輔導工作工作成果	■ 社區職校參訪 ■ 督導技藝教育課程學生上課 ■ 國中生涯檔案作業抽查 ■ 大學學群講座 ■ 產業參訪活動 ■ 彙整填報工作成果	■ IEP/IGP 檢視依需求修正 ■ 特教教師教學研究會 ■ 召開期末特推會，審議課程需求、微調整體課程規劃 ■ 身障生12年就學安置志願審查 ■ 國中特教校內新舊個案、跨階段轉銜鑑定 ■ 特殊生考場服務 ■ 身障班課程 ■ 縮短修業年限、各項資優方案課程 ■ 特教生與校長有約活動 ■ 巡輔教師/專業人員蒞校 ■ 彙整填報工作成果
1月	■ 召開處室會議，督導處室業務進行 ■ 依分工期程掌握學習歷程工作進程 ■ 與他處室溝通協調 ■ 督導特殊列管個案輔導處遇	■ 召開期末中輟鑑復輔會 ■ 更新個案總表持續個案管理與追蹤 ■ 輔導教師會議 ■ 輔導紀錄繳交與統計分析 ■ 班級輔導紀錄簿收回審查	■ 召開期末生涯發展教育工作推行委員會、學習歷程小組工作會議 ■ 技藝教育課程結業式 ■ 高一興趣測驗施測 ■ 國九第一次選	■ IEP/IGP 特教服務成效檢討 ■ 國中特教校內新舊個案、跨階段轉銜鑑定 ■ 特殊生考場服務 ■ 身障班課程 ■ 縮短修業年限、各項資優方案課程 ■ 資優班充實活動：

	<ul style="list-style-type: none"> ■ 督導特殊生服務情形 ■ 年度工作成果檢視 		填志願輔導	大師講座 <ul style="list-style-type: none"> ■ 身障生 12 年就學安置報名作業
2 月	<ul style="list-style-type: none"> ■ 召開處室會議，督導處室業務進行 ■ 與他處室溝通協調 ■ 督導特殊列管個案輔導處遇 ■ 督導特殊生服務情形 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 規劃各項專案前置行政作業 ■ 更新個案總表持續個案管理與追蹤 ■ 多元能力開發班開課 ■ 中輟生彈性適性化課程開課 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 規劃各項專案前置行政作業 ■ 辦理國九多元入學講座家長說明會 ■ 學生基本資料 A、B 卡建置更新 ■ 寒假職業輔導研習營 ■ 規劃各年級心理測驗實施、添置材料設備 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 規劃各項專案前置行政作業 ■ 國高中特教校內新舊個案、跨階段轉銜鑑定 ■ 特教教師教學研究會 ■ 特殊生考場服務 ■ 縮短修業年限申請、各項資優方案課程開課
3 月	<ul style="list-style-type: none"> ■ 召開處室會議，督導處室業務進行 ■ 與他處室溝通協調 ■ 督導特殊列管個案輔導處遇 ■ 督導特殊生服務情形 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 溫馨父母成長班開課 ■ 更新個案總表持續個案管理與追蹤 ■ 輔導教師會議 ■ 輔導紀錄繳交與統計分析 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 召開期初生涯發展教育工作推行委員會 ■ 技藝教育課程開課 ■ 線上建置新生學生基本資料 ■ 高中職升學博覽會 ■ 個人申請模擬面試 ■ 申請入學校系選擇家長說明會 ■ 校友座談會 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 召開期初特推會 ■ 預估次一學年度課程計畫書 ■ 國高中特教校內新舊個案、跨階段轉銜鑑定 ■ 特教生轉銜通報 ■ 規劃特教生與校長有約活動 ■ 特殊生考場服務 ■ 身障班課程 ■ IEP/IGP 檢視依需求修正 ■ 縮短修業年限申請報局 ■ 縮短修業年限、各項資優方案課程 ■ 特教知能研習 ■ 辦理國中校本資優鑑定篩選

				<ul style="list-style-type: none"> ■ 北市特教獎補助金、交通費補助申請 ■ 巡輔教師/專業人員蒞校
4 月	<ul style="list-style-type: none"> ■ 召開處室會議，督導處室業務進行 ■ 與他處室溝通協調 ■ 督導特殊列管個案輔導處遇 ■ 督導特殊生服務情形 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 辦理主題性團理輔導 ■ 辦理學生、教師、家長輔導知能研習 ■ 更新個案總表 ■ 持續個案管理與追蹤 ■ 輔導教師會議 ■ 輔導紀錄繳交與統計分析 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 學區國小到校參訪活動 ■ 國八多因素性向測驗 ■ 督導技藝教育課程 ■ 技藝教育課程遴輔會 ■ 國九選填志願輔導(模擬選填、手冊列印) ■ 高三個人申請備審資料輔導 ■ 校友座談會 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 繳交次一學年度課程計畫書 ■ 資源班校外教學 ■ 特教教師教學研究會 ■ 特殊生考場服務 ■ 身障班課程 ■ 縮短修業年限、各項資優方案課程 ■ IEP/IGP 檢視依需求修正 ■ 巡輔教師/專業人員蒞校
5 月	<ul style="list-style-type: none"> ■ 召開處室會議，督導處室業務進行 ■ 與他處室溝通協調 ■ 督導特殊列管個案輔導處遇 ■ 督導特殊生服務情形 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 辦理學生、教師、家長輔導知能研習 ■ 更新個案總表 ■ 持續個案管理與追蹤 ■ 輔導教師會議 ■ 輔導紀錄繳交與統計分析 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 督導技藝教育課程 ■ 國九選填志願輔導 ■ 選填志願輔導教師研習 ■ 高三選填志願輔導 ■ 選課選組家長說明會及輔導 ■ 畢業進路調查學生分組工作說明會 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 特殊生考場服務 ■ 身障班課程 ■ 縮短修業年限、各項資優方案課程 ■ IEP/IGP 檢視依需求修正 ■ 國中校本資優鑑定結果通知 ■ 高國中資優專題研究成果發表 ■ 巡輔教師/專業人員蒞校
6 月	<ul style="list-style-type: none"> ■ 召開處室會議，督導處室業務進行 ■ 依分工期程掌握學習歷程工 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 學輔聯繫會議 ■ 更新個案總表 ■ 持續個案管理與追蹤 ■ 召開轉銜評估會 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 期末生涯發展教育工作推行委員會 ■ 國九選填志願輔導 	<ul style="list-style-type: none"> ■ IEP/IGP 特教服務成效檢討 ■ 召開期末特推會，確認下一學年度 IEP / IGP 小組

	<p>作進程</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 與他處室溝通協調 ■ 督導特殊列管個案輔導處遇 ■ 督導特殊生服務情形 ■ 督導檢核各項工作成果 	<p>議</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 輔導教師會議 ■ 輔導紀錄繳交與統計分析 ■ 彙整填報工作成果 ■ 期末學生輔導工作委員會及家庭教育委員會 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 高三考試分發選填志願說明會 ■ 彙整填報工作成果 ■ 學長姐升學準備經驗分享座談會(高中) 	<p>成員</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 特教教師教學研究會 ■ 特殊生考場服務 ■ 身障班課程 ■ 縮短修業年限、各項資優方案課程 ■ 特教通報網填報 ■ 受理資優轉出轉入申請 ■ 巡輔教師/專業人員蒞校 ■ 彙整填報工作成果
7 月	<ul style="list-style-type: none"> ■ 召開處室會議，督導處室業務進行 ■ 依分工期程掌握學習歷程工作進程 ■ 與他處室溝通協調 ■ 督導特殊列管個案輔導處遇 ■ 督導特殊生服務情形 ■ 檢視輔導工作計畫執行成效 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 更新各項重點輔導工作計畫 ■ 新生個案轉銜 ■ 建立高關懷個案名單持續追蹤 ■ 規劃各項專案前置行政作業 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 更新生涯發展教育工作計畫並報局 ■ 銷毀超過保存年限之學生資料 ■ 辦理新生入學智力測驗 ■ 學習歷程檔案內容建置說明 ■ 規劃各項專案前置行政作業 ■ 考試入學選填志願講座及輔導 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 高中資優班報名鑑定甄選/報局 ■ 特殊生考場服務 ■ 無障礙環境、教室位置、教學設備設施檢視更新與添購新設備 ■ 規劃各項專案前置行政作業

捌、績效評估：

(一) 質的成效

1. 建構本校學生三級輔導體制合作模式，以學生福祉為最高考量，依據其身心狀況與需求，施予發展性、介入性、處遇性輔導。
2. 以生活輔導、學習輔導、生涯輔導為核心，以學校整體團隊，跨處室整合推動生命、性別平等、生涯發展教育、特殊教育等輔導工作。
3. 學校能重視學生個別差異，提供多元適性之課程、輔導資源，符應其個別化需求。

4. 學校教師、行政團隊能透過課程及學校活動，幫助學生統整自我、認識環境、適應社會，並正確選擇升學或就業方向。
5. 本校教職員工具有良好輔導知能，能及時辨識、通報學生輔導需求，願意協助須優先關懷之學生，展現輔導效能。
6. 與學區內之醫療院所、社區賢達、學區個層級學校建構學區資源網絡，共同致力推廣社區化的輔導工作，加強家庭與親職教育，增進家長親職效能。
7. 有系統有計畫地統整推動各項工作，並適時發表工作推動成果、進行 PDCA 檢視，展現績效責任與促進團隊成員之專業參與。

(二) 量的成效

1. 每月定期陳報學生輔導紀錄，並統計分析學校發展性、介入性及處遇性輔導工作推展情形。
2. 每學年辦理各項主題之教師輔導/特教知能研習、宣導活動達 100%。
3. 教師完成符合各項規定輔導/特教知能研習時數之人數比率達 90%。
4. 教師參與認輔制度人數達 40 人。
5. 中輟生復學率達 90%以上、中離及長期缺課學生復學率達 80%以上。
6. 辦理主題性團體輔導，每學期至少 2 個小團體輔導。
7. 針對須優先關懷學生之需要，申請辦理多元適性專案計畫。
8. 各項重點輔導工作成果經正式評核，取得至少優等以上評核結果。
9. 對於有特教需求之學生，提報鑑輔會鑑定之比率達 100%。
10. 每位身障生有 IEP、資優生有 IGP，並依特教需求給予個別化特教服務達 100%。
11. 每位特殊教育學生依規定進行轉銜服務之完成率達 100%。

玖、本計畫提行政會議討論通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。